

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC CỦA UBND XÃ
(Tuần 10, từ ngày 04/3/2024 đến ngày 08/03/2024)**

Thứ/ngày	Nội dung	Chủ trì	Thành phần dự	Địa điểm	C/quant/muru	
Thứ 2 04/3	Chào cờ đầu tháng 3/2024	Đ/c Thật CT	CBCC; KCT; Lực lượng QS	Trụ cờ UBND xã		
	Trực báo đánh giá tình hình thực hiện KH phát triển KT-XH tháng 02 và triển khai nhiệm vụ tháng 3/2024	Đ/c Thật CT	Lãnh đạo ĐU; HĐND; UBND TP theo GM	Hội trường UBND xã		
	Chiều - Hội ý Thường trực Đảng ủy xã - Bàn giao nhiệm vụ VH-XH xã - Khảo sát vị trí làm nhà ăn hóa thôn Ba Nhà	Đ/c Thúy BT Đ/c Thật CT	TP theo TB	Phòng TD		
Thứ 3 05/3	Sáng 9h30: Họp thống nhất về việc mua sắm bàn ghế Hội trường, phòng làm việc và trang trí NVH xã	Đ/c Thật CT	Lãnh đạo UB; VP, KT, VH	Phòng tiếp dân		
	Chiều Dự công bố Chi ủy Quân sự xã					
Thứ 4 06/3	Sáng Dự trực báo quý I Đảng ủy xã	Đảng ủy xã	Đ/c Thật CT	Hội trường UBND xã		
	Chiều	Dự họp triển khai Kế hoạch thực hiện ngày chạy Olympic vì sức khỏe toàn dân huyện Ba Tư năm 2024	Đ/c Tích PCT UBND	Đ/c Hiệp PCT	Phòng họp số 02	
		Dự sinh hoạt Công đoàn cơ sở quý I năm 2024	Đ/c Trình CT CĐCS	Đoàn viên CĐCS	Hội trường UBND xã	
Thứ 5 07/3	Sáng Dự Hội nghị Tổng kết công tác TĐKT năm 2023 và triển khai nhiệm vụ năm 2024	Đ/c Vinh CT UBND	Đ/c Thật CT	Phòng họp số 03		
	Chiều Làm việc tại cơ quan					
Thứ 6 08/3	Sáng Tiếp công dân định kỳ 03/2024	Đ/c Thật CT				
	Chiều Tiếp công dân định kỳ 03/2024	Đ/c Thật CT				

Ngoài thời gian đã bố trí lịch nêu trên, các đồng chí lãnh đạo TT HĐND, lãnh đạo UBND xã xử lý công việc tại cơ quan. Các nhiệm vụ đột xuất, phát sinh Văn phòng sẽ có thông báo sau./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các ngành UBND xã;
- Trưởng thôn: NL, GK, BN;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Văn Thật