

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC CỦA UBND XÃ  
(Tuần 02, từ ngày 08/01/2024 đến ngày 12/01/2024)**

Thứ/ngày	Nội dung	Chủ trì	Thành phần dự	Địa điểm	C/quant/muru	
Thứ 2 08/01	Sáng	Họp tập thể lãnh đạo xã	Đ/c Thúy BT	Lãnh đạo xã	Phòng BT	
	Chiều	15h00: Nhận bàn giao nhiệm vụ của đ/c Trình, nguyên PCT UBND xã	Đ/c Thật CT	Đ/c Thật - CT; Đ/c Trình MT; Văn phòng UB	Phòng làm việc đ/c Trình	
Thứ 3 09/01	Sáng	Dự Hội nghị BCH Đảng bộ xã lần thứ 46 nhiệm kỳ 2020 - 2025	Đảng ủy xã	Đ/c Thật - CT; TP theo GM	Hội trường UBND xã	
	Chiều	Dự họp về triển khai liên kết phát triển phát triển rừng sản xuất và cấp Chứng chỉ rừng	UBND huyện	Đ/c Thật - CT;	Phòng họp số 03	
Thứ 4 10/01	Sáng	Dự Hội nghị trực tuyến về báo cáo viên tháng 01/2024	Huyện ủy	Lãnh đạo ĐU, HĐ, UBND	TT VH Cộng đồng	
	Chiều	Dự Hội nghị Tổng kết phong trào thi đua công tác khen thưởng năm 2023 Cụm khu Tây	UBND xã Ba Ngạc (cụm trưởng)	Lãnh đạo ĐU, HĐ, UBND; CC VP-TK	UBND xã Ba Ngạc	
Thứ 5 11/01	Sáng	Họp TV UBND xã tháng 01/2023	Đ/c Thật CT	Các đ/c UVUB	Phòng Tiếp dân	
	Chiều	Dự phiên họp Ban Đại diện định kỳ Quý IV/2023	UBND huyện	Đ/c Thật - CT	Phòng họp số 03	
		Họp TT HĐND xã tháng 01/2024	HĐND xã	Các đồng chí TT HĐND xã	Hội trường UBND xã	
Thứ 6 12/01	Sáng	Cấp tiền điện quý IV/2023 (cả ngày)	UBND xã	HĐND, MT xã (giám sát)	UBND xã	
		Dự Tổng kết công tác Hội CCB năm 2023	Hội CCB xã	Đ/c Thật - CT	Hội trường UBND xã	
	Chiều	Tiếp công dân định kỳ tháng 01/2023	Đ/c Thật CT			

Ngoài thời gian đã bố trí lịch nêu trên, các đồng chí lãnh đạo TT HĐND, lãnh đạo UBND xã xử lý công việc tại cơ quan. Các nhiệm vụ đột xuất, phát sinh Văn phòng sẽ có thông báo sau./.

**Nơi nhận:**

- TT Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Các ngành UBND xã;
- Trưởng 3 thôn: NL, GK, BN;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Phạm Văn Thật**